

Motiver et fédérer son équipe autour d'objectifs partagés

Objectifs :

- Être capable de se positionner et d'assumer son rôle de responsable au sein d'une équipe
- Adapter son langage et sa posture professionnelle pour s'inscrire dans une relation d'écoute
- Fédérer son équipe autour d'objectifs connus et partagés
- Acquérir des techniques de communication efficace et adaptée pour susciter de la motivation
- Créer des espaces de co-construction en équipe

Programme :

Le rôle et le positionnement d'un responsable d'équipe

- La fonction de cadre de proximité
- L'identification de son identité personnelle, professionnelle et la question de la socialisation
- Le positionnement du cadre intermédiaire
- Les notions de pouvoir et d'autorité dans les organisations

Son style de management

- La définition des différents styles de management
- L'identification de son style de management spontané
- Ses forces et faiblesses en tant que manager
- Les axes de progressions en fonction des types de management

Le travail en équipe pluridisciplinaire

- La notion et les modes de fonctionnement d'une équipe
- Les moteurs et freins du travail en équipe
- La mobilisation et la contribution de l'ensemble des professionnels

La définition d'objectifs et d'indicateurs d'évaluation comme levier de mobilisation son équipe

- Les caractéristiques d'un objectif clair et efficace
- Les règles à respecter pour la formulation des objectifs
- Les indicateurs, modalités et outils de suivi de l'atteinte des objectifs
- La mobilisation de son équipe autour d'indicateurs d'évaluation connus et partagés
- Le suivi de la mise en œuvre des actions d'amélioration

La communication dans les différents moments clés de management

- Les caractéristiques d'un message efficace et adapté
- Les clés de la communication non violente
- L'adaptation de son langage et sa posture professionnelle pour s'inscrire dans une relation d'écoute
- Les modalités de valorisation des compétences des professionnels

La co-construction d'espaces de travail pluridisciplinaire comme catalyseur de sens collectif

- Les différences entre analyse de situation et analyse de pratiques
- Les étapes et méthodes d'analyse de situation
- Les phases d'analyse de pratiques professionnelles

Mise en place d'un plan d'application des acquis de la formation

Bilan, évaluation des acquis de la formation et de la satisfaction des participants

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Co-construction des savoirs avec les participants afin d'ancrer plus durablement les acquis
- Regards croisés, analyse de situations vécues par les participants et de cas pratiques généralisés et anonymisés, issus du fonctionnement d'établissements médico-sociaux
- Réflexions individuelles et collectives
- Mutualisation de bonnes pratiques
- Mise en place d'un plan d'application individuel des acquis de la formation

Modalités d'évaluation

- Test de positionnement et définition de son style de management spontané
- Suivi de la progression individuelle et collective tout au long de la formation
- Evaluation des acquis (tests, exercices, études de cas, mises en situation) avec remise d'une attestation des compétences acquises accompagnant le certificat de réalisation de la formation

Profil du formateur : Formateur cadre de santé expérimenté dans les secteurs sanitaire et médico-social

Durée : 2 jours (14 heures)

Public : Tout manager en poste ou manager en devenir d'un établissement

Prérequis : aucun

Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Au-delà des lieux de formation inter qui sont accessibles aux personnes à mobilité réduite, nous nous engageons à rendre nos **formations accessibles à tous**, et à trouver la meilleure solution afin que chacun puisse en bénéficier.

Si vous êtes en situation de handicap, nous vous remercions de prendre contact avec **Clara SPEICHER, Directrice et Référente Handicap** à l'adresse clara.speicher@coimparo.fr

Nous ferons le point sur votre situation et sur les ajustements nécessaires pour suivre la formation dans les meilleures conditions.

Vous serez également accompagné/e tout au long de votre parcours de formation pour s'assurer que les ajustements et compensations mis en œuvre répondent bien à vos besoins.

Pour toute demande de mise en place de formation au sein de votre établissement, contacter notre équipe au 06 51 10 76 92 ou par mail à l'adresse contact@coimparo.fr

Co'Imparo s'engage à apporter une réponse personnalisée à vos demandes de devis et vos inscriptions dans un délai de 7 jours ouvrés maximum.

Délai moyen de mise en place de la formation suite à une demande : 1 mois (hors demande urgente)